

# **Публичная оферта (предложение) на заключение договора оказания консультационных возмездных профориентационных услуг**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий публичный договор (далее – Договор) представляет собой официальное предложение Индивидуального предпринимателя Дорохиной Анастасии Георгиевны (ИНН 263403969005, ОГРНИП 325265100052719), именуемой в дальнейшем «Исполнитель», по оказанию профориентационных консультационных возмездных услуг юридическим, а также правоспособным и дееспособным физическим лицам на перечисленных ниже условиях. Настоящей офертой признается предложение, адресованное одному или нескольким конкретным лицам, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим Договор с адресатом, которым будет принято предложение.

1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации данный документ является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой оферты, осуществляет оплату Услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата Услуг Исполнителя является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

1.3. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Клиентом.

1.4. Настоящий Договор заключается между Клиентом в момент заказа и оплаты услуги и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

1.5. После внесения оплаты Клиент считается принявшим все условия оферты и приложений к ней в полном объеме и без исключений с момента осуществления заказа и оплаты услуги, что приравнивается к заключению Договора оказания услуг.

1.6. Если от Клиента в течение 24-х часов после оказания услуг не поступает письменных возражений, то работы считаются выполненными в полном объеме.

1.7. Для целей настоящей публичной оферты применяются следующие основные определения и термины:

«Сайт» – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством сети «Интернет» по доменному имени и сетевому адресу: <https://profcenter.org>.

«Оферта» – текст настоящей Оферты с Приложениями, являющимися неотъемлемой частью настоящей Оферты, акцептованный Клиентом путем совершения конклюдентных действий, предусмотренных настоящей Офертой.

«Клиент» – физическое лицо или юридическое лицо, заключившее с Исполнителем Договор на условиях, содержащихся в настоящей оферте.

«Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Клиентом условий Договора.

«Профориентационные услуги» – индивидуальные консультации, групповые консультации, самостоятельное прохождение, информация о которых представлена на сайте: [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org).

“Услуга” – информационно-консультативные услуги, оказываемые Исполнителем Клиенту в порядке и на условиях, установленных настоящей Офертой.

“Курс” – совокупность взаимосвязанных занятий, состоящих из электронных учебных материалов (текстовых, графических, фото, аудио, видео, аудиовизуальных, смешанных), объединенных единой темой, расположенных в определенной последовательности, направленных на самостоятельное приобретение Клиентом знаний и навыков по соответствующей теме с

использованием ПО Компании. Наименование Курса, его структура и содержание, а также иные условия оказания услуг предусмотрены на Сайте Компании.

“Конклюдентные действия” - это поведение, которое выражает согласие с предложением контрагента заключить, изменить или расторгнуть договор. Действия состоят в полном или частичном выполнении условий, которые предложил контрагент.

Личный кабинет - учетная запись Клиента или его несовершеннолетнего ребенка, содержащая данные о нем и имеющая набор прав к сайту.

1.8. На основании вышеизложенного, внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и если вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от использования Услуг, предоставляемых Исполнителем.

## 2. Предмет договора

2.1. Предметом настоящей оферты является предоставление Исполнителем Клиенту услуг на условиях данной Оферты и в соответствии с ценами, опубликованными на сайте [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org). Исполнитель оказывает услуги лично и/или с привлечением третьих лиц, о чем Клиент считается уведомленным. Перечень услуг (действий или вид деятельности) и сроки выполнения согласовываются с Исполнителем согласно расписанию, указанному на сайте [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org). Договор является согласием законного представителя несовершеннолетнего согласно ст. ст. 26, 28 ГК РФ. Услуги предоставляются онлайн.

2.2. Договор публичной оферты и приложения к нему являются официальными документами и публикуются на Интернет-ресурсе по адресу: [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org).

2.3. Исполнитель имеет право в любой момент изменять прейскурант и условия настоящей публичной оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Клиентом, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Интернет-ресурсе по адресу: [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org), не менее чем за один день до их ввода в действие.

2.4. Акцепт настоящей Оферты выражается в совершении конклюдентных действий, в частности:

- действиях, связанных с регистрацией учетной записи на Сайте Исполнителя в сети «Интернет»;
- выбор Клиентом категории услуги на сайте [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org);
- путем сообщения требуемых для заключения Договора сведений по телефону, электронной почте, указанными на сайте Исполнителя в сети «Интернет», в том числе, при обратном звонке Исполнителя по заявке Клиента;
- оплаты Услуг Клиентом.

Данный перечень не является исчерпывающим, могут быть и другие действия, которые ясно выражают намерение лица принять предложение контрагента. С этого момента договор вступает в силу.

## 3. Стоимость, порядок оплаты и получения услуг

3.1. Стоимость услуг указывается в приложении № 1 к Договору оферты. Любые изменения стоимости услуг заблаговременно публикуются на сайте. Клиент оплачивает не результат, а время, отведенное Исполнителем.

3.2. Оплата всех услуг по настоящему Договору осуществляется в виде 100% предоплаты и в порядке, устанавливаемом настоящим Договором.

3.3. Датой оплаты признается поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Оплата услуг по настоящему Договору осуществляется:

- безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя в АО «Тинькофф Банк»;

- наличными денежными средствами до начала непосредственной работы (полученные денежные средства Исполнитель обязаны фиксировать в мобильном приложении для плательщиков налога на профессиональный доход «Мой налог» и направлять Клиенту ссылку на электронный чек в порядке и сроки, установленные 422-ФЗ от 27 ноября 2018 года).

3.5. Клиент самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

3.6. Порядок оплаты и условия проведения консультации.

3.6.1. Клиент оплачивает стоимость услуг в размере, указанном в Приложении № 1 (п. 2.2 Договора) в течение 24-х часов после согласования времени и места ее проведения, в порядке, установленном пунктом 3.4. настоящего Договора.

3.6.2. Консультации, проводимые в режиме online, с помощью современных способов связи (Telegram, Яндекс Телемост и другие мессенджеры и программы) оплачиваются до начала консультации в полном объеме. На online консультации распространяются все условия, прописанные в пункте 3.4. настоящего Договора.

3.6.3. Длительность консультации – от 60 (шестьдесят) минут до 240 (двести сорок) минут.

3.6.4. Консультация начинается ровно в назначенное время и день. В случае опоздания Клиента, время консультации не продлевается.

3.6.5. Клиент может отменить индивидуальную консультацию или перенести на другую свободную дату, своевременно предупредив Исполнителя не позднее 24-х часов до времени начала консультации, по контактному номеру телефона, указанному на сайте, либо иным способом, обеспечивающим своевременную доставку сообщения. При своевременной отмене консультации, Исполнитель возвращает Клиенту денежные средства, оплаченные за несостоявшуюся сессию. Для возврата денежных средств, Клиент оформляет заявление в соответствии с законодательством РФ и направляет Исполнителю. При прохождении групповых программ отмена консультаций не предусмотрена.

3.6.6. При своевременном согласованном переносе консультации на другую дату, денежные средства, полученные от Клиента, засчитываются в счет оплаты за будущую консультацию.

3.6.7. В тех случаях, если Клиент своевременно не предупредил, предупредил позже указанного выше времени или вообще не предупредил Исполнителя о невозможности явиться на индивидуальную консультацию, не явился на консультацию либо после последней плановой (состоявшейся либо несостоявшейся) консультации не выходит на связь в течении часа по контактными данным (не отвечает на звонки или сообщения Исполнителя, либо Клиент сам не звонит и не пишет Исполнителю), то денежные средства, полученные в качестве предоплаты за консультацию (или за консультации, а также за пакет консультаций) Клиенту не возвращаются. 3.7. Клиент имеет право самостоятельно оформить заказ на любой вид доступной для него консультационной услуги (раздел второй Договора, п. 2.1.) на условиях настоящего Договора публичной оферты.

3.8. При оформлении заказа Клиент обязан предоставить персональную информацию и контактные данные, необходимые для исполнения Исполнителем своих обязательств.

3.9. Клиент обязан в случае оплаты услуг по настоящему договору банковской картой через Интернет пользоваться только банковской картой, принадлежащей Клиенту. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платеж и для разрешения возможных возникших вопросов связывается с Клиентом. В случае если Клиент недоступен или вопрос остается нерешенным, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный заказ.

3.10. Для возврата денежных средств, зачисленных на расчетный счет Исполнителя ошибочно, Клиент должен обратиться с письменным заявлением и приложением копии паспорта и чеков/квитанций, подтверждающих ошибочное зачисление. Данное заявление необходимо направить по адресу: в электронном виде на адрес электронной почты [info@ksebe.org](mailto:info@ksebe.org) с приложением копии паспорта и чеков/квитанций, Исполнитель производит возврат в срок до 10

(Десяти) рабочих дней со дня получения заявления на расчетный счет Клиента, указанный в заявлении.

#### 4. Правила возврата денежных средств

4.1. Для возврата денежных средств, Клиент уведомляет Исполнителя по номеру WhatsApp Исполнителя, Telegram Исполнителя или по электронной почте Исполнителя, которые указаны на сайте: [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org) о желании осуществить возврат денежных средств и причинах возврата. После уведомления Исполнителя, Клиент оформляет заявление в соответствии с законодательством РФ и направляет Исполнителю. Примечание: При возникновении у Клиента ситуации форс-мажора и отсутствия возможности выйти на связь, а также из-за форс-мажорных ситуаций Исполнитель оказался не предупрежден об отмене (отказе от услуги) менее чем за сутки – вопрос возврате денежных средств решается на усмотрение Исполнителя. Стоит помнить, что лучше написать Исполнителю в любом случае, чем просто пропустить сессию. Сам факт Вашего обращения с объяснениями существенно повысит вероятность понимания Вашей ситуации специалистом и лояльного рассмотрения финансового вопроса в случае отмены или переноса услуги. В то время, как пропуски без уведомлений и молчание однозначно приведут к неконструктивной трате средств и перспективе создать напряжение в отношениях с Исполнителем.

4.2. В случае отказа Исполнителя от оказания услуг, возврат денег осуществляется в течение 10 (десяти) дней по заявлению Клиента (с указанием всех необходимых банковских реквизитов Клиента) на его расчетный счет. Если Клиент осуществил вход в личный кабинет, то услуга считается оказанной

4.3. Исполнитель имеет право прекратить дальнейшее оказание услуг без возвращения денежных средств при неадекватном, аморальном и/или антисоциальном поведении Клиента, а также при выяснении, что Клиент является пациентом психиатра, либо состоит на учете в психоневрологическом или наркологическом диспансере, либо имеет недееспособность, правоспособность или умственную отсталость с различной степенью снижения интеллекта, либо имеет органическое поражение мозга, а также, если Клиент не выполнил домашние задания и рекомендации Исполнителя, если Клиент отменил, перенес или не явился на консультацию, при этом нарушая оговоренную регулярность консультативной работы, а также если Клиент после последней плановой (состоявшейся либо не состоявшейся) консультации не выходит на связь в течении часа по контактными данным (не отвечает на звонки или сообщения Исполнителя, либо Клиент сам не звонит и не пишет Исполнителю), а также, если клиент предоставил недостоверную или неполную информацию, а также в случае произведение Клиентом на онлайн консультации и во время прохождения Клиентом тестирования онлайн, видеозаписи, аудиозаписи, фотофиксации без письменного разрешения Исполнителя, а также если Клиент является несовершеннолетним. 4.4. Правила возврата денежных средств за профориентационные и психологические консультационные услуги.

4.4.1. Клиент может отменить индивидуальную консультацию, своевременно предупредив Исполнителя не позднее 24-х часов до времени начала консультации, по контактному номеру WhatsApp или Telegram, указанному на сайте либо иным способом, обеспечивающим своевременную доставку сообщения.

4.4.2. В случае если Клиент внес 100% предоплату при своевременной отмене консультации, Исполнитель возвращает Клиенту денежные средства, оплаченные за несостоявшуюся консультацию, за вычетом налога на профессиональный доход и любых комиссий банков или других платежных систем, связанных с возвратом денежных средств.

4.4.3. В тех случаях, если Клиент своевременно не предупредил, предупредил позже указанного выше времени, не предупредил Исполнителя о невозможности явиться на индивидуальную консультацию, не явился на консультацию, либо после последней плановой (состоявшейся либо не

состоявшейся) консультации не выходит на связь в течении часа по контактными данным (не отвечает на звонки или сообщения Исполнителя, либо Клиент сам не звонит и не пишет Исполнителю), то денежные средства, полученные в качестве предоплаты за консультацию Клиенту не возвращаются.

4.4.4. Исполнитель имеет право отказаться от оказания услуг, если запрос Клиента требует участия специалиста с медицинским образованием. В данном случае, если указанное обстоятельство выявилось во время консультации, то денежные средства за консультацию не возвращаются. Если указанное обстоятельство выяснилось за сутки и более до начала консультации, то денежные средства возвращаются Клиенту. Исполнитель уведомляет об этом Клиента, направляя письменное уведомление на электронный адрес Клиента или сообщает по контактному номеру телефона.

## 5. Права и обязанности сторон

### 5.1. Права и обязанности Исполнителя.

5.1.1. Исполнитель оказывает профориентационные и психологические консультационные Услуги в соответствии с настоящим договором и дополнительными условиями, указанными в разделах сайта и посвященных различного вида консультационных услуг (раздел договора 2, п. 2.1.).

5.1.2. Исполнитель оказывает индивидуальные услуги согласно назначенным дате, времени и заявке Клиента. В случае изменения времени назначенной индивидуальной консультации Исполнитель обязан уведомить об этом Клиента не позднее, чем за сутки до начала назначенной консультации.

5.1.3. Исполнитель имеет право отказаться от оказания услуг, если запрос Клиента требует участия специалиста с медицинским образованием.

5.1.4. Исполнитель допускает возможность неявки на индивидуальную консультацию в случае форсмажорных обстоятельств, возникших из-за внешних, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, включая неожиданное ухудшение состояния здоровья, которое препятствует оказанию консультационных услуг.

5.1.5. Исполнитель имеет право прекратить дальнейшее оказание услуг без возвращения денежных средств в случае неуважительного общения Клиента с Исполнителем, при неадекватном, аморальном и антисоциальном поведении Клиента, а также при выяснении, что Клиент является пациентом психиатра, либо состоит на учете в психоневрологическом или наркологическом диспансере, либо имеет недееспособность, правоспособность или умственную отсталость с различной степенью снижения интеллекта, либо имеет органическое поражение мозга, а также, если Клиент является несовершеннолетним, а также при несвоевременной оплате консультаций, появления на консультации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также, если Клиент не выполнил домашние задания и рекомендации Исполнителя, если Клиент отменил, перенес или не явился на консультацию, при этом нарушая оговоренную регулярность консультативной работы, а также если Клиент после последней плановой (состоявшейся либо не состоявшейся) консультации не выходит на связь в течении часа по контактными данным (не отвечает на звонки или сообщения Исполнителя, либо Клиент сам не звонит и не пишет Исполнителю), а также при недостоверности или неполноте предоставляемой Клиентом информации, а также в случае произведение Клиентом на онлайн консультации и во время прохождения Клиентом тестирования онлайн, видеозаписи, аудиозаписи, фотофиксации без письменного разрешения Исполнителя и в случае других причин, которые Исполнитель посчитают достаточными для прекращения работы.

5.1.6. Исполнитель с разрешения Клиента имеет право записывать проводимые консультации в целях документирования для более эффективного дальнейшего консультирования Клиента, а также для разбора возможных конфликтных ситуаций.

5.1.7. Использовать материалы профориентационных и психологических консультаций и переписок с Клиентами в научных целях, в методических целях, в качестве примеров психологической работы,

фрагментарно, без указания подробных и/или личных данных Клиента. 5.1.8. Содержание и подходы в профориентационном консультировании определяются Исполнителем лично, исходя из потребностей Клиента и представлений Исполнителя о конструктивных формах работы, а также личного и профессионального опыта.

5.1.9. Исполнитель имеет право привлекать к своей работе коллег, которые могут способствовать повышению эффективности оказания помощи Клиенту (помощь в проведении консультаций).

5.1.10. Сохранять анонимность консультирования, кроме случаев, в которых совершены или могут быть совершены преступления согласно Уголовного кодекса РФ.

5.1.11. Исполнитель своевременно публикует на Сайте ([www.ksebe.org](http://www.ksebe.org)) и/или направляет по электронной почте официальные сообщения, связанные с любыми изменениями документов, регламентирующих правила работы Исполнителя.

5.1.12. По письменному требованию Клиента Исполнитель может оформить печатную версию оферты с подписями Сторон, равному по юридической силе настоящему публичному договору-оферте.

5.1.13. Исполнитель сохраняет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор при условии публикации новой редакции на Сайте.

5.1.14. Отключать и включать сервер [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org), производить профилактические работы на сервере и другом оборудовании, задействованном в оказании услуг в удобное время для Исполнителя, по возможности заранее информируя об этом на сайте [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org).

5.1.15. При выявлении у несовершеннолетнего клиента противопоказаний к предоставляемым услугам, Исполнитель имеет право отказать Клиенту в их оказании с возмещением внесенной Клиентом оплаты при удержании суммы, соответствующей оплате за предоставленные услуги на момент расторжения договора.

5.1.16. Приостановить оказание услуг в случае болезни специалиста или потери работоспособности, о чем заранее Исполнитель предупреждает Клиента. Исполнитель может предложить Клиенту иное время оказания услуг либо произвести возврат денежных средств в установленном Договором порядке.

## 5.2. Права и обязанности Клиента.

5.2.1. Клиент обязуется оплатить стоимость выбранного им вида услуг в полном объеме в сроки и порядке, установленном в настоящем Договоре.

5.2.2. Клиент обязуется выполнять домашние задания и рекомендации Исполнителя.

5.2.3. Клиент обязуется предоставлять достоверные сведения, необходимые для оказания профориентационных консультационных услуг и достижения качественного результата.

5.2.4. Клиент обязуется использовать полученную информацию, материалы, рекомендации и любые иные сведения, только в личных интересах, не выполнять их копирование, перенос на компьютер (сторонние носители и иные электронные устройства), распространение. Выполнение указанных действий является прямым нарушением настоящего Договора и оставляет право Исполнителя на судебное преследование Клиента за нарушение авторских и других прав Исполнителя.

5.2.5. Клиент обязуется приходить на консультацию в назначенное время. В случае опоздания время опоздания вычитается из продолжительности консультации.

5.2.6. Клиент имеет право осуществлять отмену или перенос индивидуальной консультации не позднее, чем за 24 часа до назначенного времени. В противном случае Клиент обязан оплатить стоимость консультации. Деньги за несвоевременную отмену и перенос консультации, а также за неявку на консультацию, не возвращаются.

5.2.7. Клиент имеет право получать от Исполнителя услуги в объеме, количествах и качестве, соответствующих условиям настоящего Договора и соответствующим квалификации Исполнителя.

5.2.8. Клиент имеет право, при оказании услуги несовершеннолетнему, получать

конфиденциальную информацию при соблюдении определенных условий. Специалист раскрывает конфиденциальную информацию без согласия несовершеннолетнего клиента только в случаях, предусмотренных законом, а также, если это направлено на:

- обеспечение необходимой профессиональной помощи несовершеннолетнему клиенту;
- защиту несовершеннолетнего клиента.

5.2.9. В случае отказа Исполнителя от выполнения Договора, Клиент вправе потребовать от Исполнителя возвращения денежных средств, перечисленных Исполнителю за еще не проведенную консультацию, за исключением случаев, предусмотренных в подп. 3.6.7., в разделе 4, в п. 4.3., подп. 4.4.3., в разделе 5, в подп. 5.1.5., в подп. 5.2.14. настоящего Договора.

5.2.10. Договор-оферта не может быть отозван Клиентом.

5.2.11. В случае порчи имущества Клиентом – случайной или намеренной, ущерб возмещается клиентом в размере полной рыночной стоимости.

5.2.12. На онлайн консультации и во время прохождения Клиентом тестирования онлайн, программы профориентации Клиенту запрещается производить видеозапись, аудиозапись, фотофиксацию без письменного разрешения Исполнителя. В случае произведение Клиентом на онлайн консультации и во время прохождения тестирования онлайн, видеозаписи, аудиозаписи, фотофиксации без письменного разрешения Исполнителя, Клиент обязан заплатить Исполнителю штраф в размере 2 000 000 (Два миллиона) рублей.

5.2.13. Во время онлайн консультации Клиент обязан пользоваться гарнитурой или наушниками и микрофоном. Клиент на всем протяжении онлайн-сессии должен находиться один, без других людей, детей и животных. В случае, если это будет нарушено, Исполнитель имеет право прервать оказание услуги. Денежные средства за такую консультацию (пакет консультаций) в таком случае не возвращаются.

5.2.14. Клиент имеет право требовать от Исполнителя вернуть денежные средства за первый пакет консультаций в полном объеме в соответствии с правилами Договора, если Клиент внес 100% предоплату за проведение первого пакета консультаций, но после 4 (четвертой) консультации из первого пакета консультаций, Клиент почувствует, что не приближается к оговоренной (на первичной консультации) с Исполнителем цели за исключением случаев, предусмотренных в подп. 3.6.7., в разделе 4, в п. 4.3., подп. 4.4.3., в разделе 5, в подп. 5.1.5., в подп. 5.2.14. настоящего Договора.

5.2.15. Обе стороны обязуются обеспечить условия для работы и исполнения обязательств по настоящему договору.

5.2.16. Условия работы Исполнителя предполагают со стороны Клиента: подробное, детальное описание ситуации, обстоятельств, своего состояния, ощущений, переживаний; ясные, прямые и искренние ответы на задаваемые Исполнителем вопросы; регулярное выполнение домашних заданий, связанных с разрешением проблемной ситуации Клиента.

5.2.17. Клиент самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

5.2.18. Любая информация, сообщенная Клиентом Исполнителю конфиденциальна и не выносится за пределы общения между Клиентом и Исполнителем, кроме случаев, в которых совершены или могут быть совершены действия, подпадающие под действие Уголовного кодекса РФ.

## 6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель несет ответственность за качество предоставляемых услуг.

6.3. Исполнитель не несет ответственность за технические неполадки и ошибки в работе Сайта по адресу: [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org).

- 6.4. Исполнитель не несет ответственность за то, каким образом Клиент будет распоряжаться полученной информацией, за те решения, которые принимает клиент, не отвечают за чувства и эмоции, которые испытывает Клиент, не отвечают за его физическое состояние.
- 6.5. Клиент несёт ответственность за все действия, совершённые во время получения Услуг и за достоверность информации, предоставляемой Исполнителю. Недостоверность или неполнота предоставляемой Клиентом информации может привести к отказу Исполнителя от проведения дальнейших консультаций.
- 6.6. Клиент отвечает перед самим собой за выполнение (или невыполнение) рекомендаций Исполнителя, применение (или неприменение) в жизни знаний, умений, инсайтов, умозаключений, психологических ресурсов и навыков, полученных в процессе работы с Исполнителем, за достижение (или недостижение) поставленных целей.
- 6.7. Исполнитель не дает гарантий или предостережений, письменно или устно, высказанных или предполагаемых, как для достигнутых результатов, так и для любых последствий любых действий или бездействия Клиента. Исполнитель не является ответственным за результаты действий или бездействий Клиента.
- 6.8. Клиент несет ответственность за соблюдение им требований законодательства, в том числе законодательства об авторских правах (в частности ст.1255-1259, 1301-1302 ГФ РК, но не ограничиваясь указанным), об интеллектуальной собственности (в частности ст. 1255- 1230, 1250-1254 ГК РФ, но не ограничиваясь указанными), но не ограничиваясь перечисленным.

## 7. Споры, разногласия сторон и прочие условия

- 7.1. Стороны должны предпринять все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, путём переговоров.
- 7.2. Любые споры и разногласия Сторон по настоящему Договору или в связи с ним, которые не были урегулированы путём переговоров Сторон в течение календарного месяца с момента возникновения спора, подлежат разрешению в соответствующих судах г. Ставрополя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Все приложения к Договору, опубликованные на [www.ksebe.org](http://www.ksebe.org), являются его неотъемлемыми частями.

## 8. Конфиденциальность

- 8.1. Факт заключения настоящего Договора не рассматривается Сторонами как конфиденциальная информация.
- 8.2. Стороны обязуются не разглашать информацию, полученную Сторонами в ходе выполнения своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, когда Сторона обязана предоставить такую информацию в соответствии с действующим законодательством, применимым к Договору, или было получено согласие на разглашение такой информации.
- 8.3. Клиент дает согласие на обработку и хранение своих персональных данных и данных своего несовершеннолетнего ребенка, предоставленных для обработки.
- Клиент подтверждает, что, давая такое согласие, действует по своей воле и в своем интересе.
- Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, номера телефонов, адреса электронной почты.
- Обработка персональных данных может осуществляться для электронного документооборота, а также для информирования о продуктах и услугах, предложения продуктов и услуг, при условии гарантии неразглашения данной информации третьим лицам. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами: с использованием средств автоматизированной обработки и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,



уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Клиент может отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем направления Исполнителю соответствующего письменного уведомления не менее чем за месяц до момента отзыва согласия.

## Приложение №1

### Стоимость услуг

#### **Тариф «Самостоятельный» для школьников - 6000 рублей**

Задания выполняются самостоятельно без участия профориентолога

- 6 модулей, более 20 заданий с описанием методики прохождения в виде видеолекций и тестов
- Длительность 1-3 месяца, в зависимости от скорости прохождения программы
- Файл рабочей тетради с пройденными методиками и выводами

#### **Тариф «Групповой» для школьников - 12000 рублей**

Программа профориентации для школьников. Начиная с 8 класса в небольшой группе (10-12 человек) с помощью профориентолога

- 6 модулей, более 20 заданий с описанием методики прохождения в виде видеолекций и тестов
- 6 групповых онлайн-встреч с профориентологом 1 раз в неделю (1,5 - 2 часа)
- Проверка заданий профориентологом
- Поддержка в Telegram-чате группы

- Длительность 1,5 месяца
- Файл рабочей тетради с пройденными методиками и выводами

#### **Тариф «Индивидуальный» для школьников- 25000 рублей**

Программа профориентации для школьников, начиная с 8 класса индивидуально, с помощью профориентолога

- 6 модулей, более 20 заданий с описанием методики прохождения в виде видеолекций и тестов
- 6 модулей, более 20 заданий с описанием методики прохождения в виде тестов
- Проверка выполненных заданий профориентологом
- Поддержка в Telegram-чате
- Длительность 1,5 месяца
- Файл рабочей тетради с пройденными методиками и выводами
- Индивидуальная консультация для родителей по итогам программы

#### **Тариф «Индивидуальный» для взрослых- 30000 рублей**

Программа профориентации для взрослых (18+) индивидуально, с помощью профориентолога

- 6 модулей, более 20 заданий с описанием методики прохождения в виде видеолекций и тестов
- 6 модулей, более 20 заданий с описанием методики прохождения в виде тестов
- Проверка выполненных заданий профориентологом
- Поддержка в Telegram-чате
- Длительность 1,5 месяца
- Файл рабочей тетради с пройденными методиками и выводами

Приложение №2

### **Порядок оказания услуг**

#### **Тариф «Самостоятельный»**

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к образовательным материалам (онлайн-курсу) в личном кабинете на сайте Исполнителя.

1.2. Услуга считается оказанной с момента предоставления Заказчику доступа к образовательным материалам, подтвержденного передачей логина и пароля для входа в личный кабинет. При этом возврат денежных средств не осуществляется независимо от факта завершения Заказчиком всего курса.

#### **Тариф «Групповой»**

2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к образовательным материалам (онлайн-курсу) в личном кабинете на сайте Исполнителя.

2.2. Дополнительно Исполнитель организует проведение шести (6) онлайн-встреч в составе группы, дата и время которых согласовываются заранее и доводятся до сведения Заказчиков. Встречи носят конфиденциальный характер и не записываются, в связи с чем записи встреч не предоставляются.

2.3. Исполнитель не несет ответственности за непосещение Заказчиком онлайн-встреч, однако обязуется предложить альтернативные способы восполнения пропущенного материала, такие как дополнительные материалы, доступные в личном кабинете.

2.4. Услуга считается оказанной с момента завершения последней онлайн-встречи, предусмотренной данным тарифом, при условии, что Заказчику были доступны все необходимые материалы и предложены альтернативные способы восполнения пропущенных встреч.

### **Тариф «Индивидуальный»**

- 3.1. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к образовательным материалам (онлайн-курсу) в личном кабинете на сайте Исполнителя.
- 3.2. Дополнительно Исполнитель организует проведение шести (6) индивидуальных онлайн-встреч, дата и время которых согласовываются индивидуально с Заказчиком.
- 3.3. Заказчик имеет право перенести дату проведения онлайн-встречи, уведомив об этом Исполнителя не менее чем за два (2) рабочих дня до запланированной встречи. Перенос возможен не более двух раз. В случае непредвиденных обстоятельств, возникших по независящим от Заказчика причинам, Исполнитель рассматривает возможность дополнительного переноса встречи на основе индивидуального подхода.
- 3.4. В случае превышения лимита переносов встреч (более двух раз), Исполнитель предпринимает усилия для согласования новых дат встреч, исходя из возможностей своего расписания и потребностей Заказчика. Возврат денежных средств за оставшиеся встречи возможен только в случае, если Исполнитель не смог предложить подходящие новые даты встреч.
- 3.5. Исполнитель не несет ответственности за непосещение Заказчиком онлайн-встреч, если Заказчик был должным образом уведомлен о дате и времени встречи, и не воспользовался своим правом на перенос встречи в пределах установленных лимитов.
- 3.6. Услуга считается оказанной с момента завершения последней онлайн-встречи, предусмотренной данным тарифом, при условии, что Заказчику были предоставлены все необходимые материалы и поддержка в ходе встреч.
- 3.7. Для подтверждения успешного прохождения курса Заказчик обязан выполнять все домашние задания и сдавать их в установленные сроки. Невыполнение домашних заданий без уважительных причин может привести к приостановке дальнейших встреч до момента сдачи всех заданий.
- 3.8. В случае систематического невыполнения домашних заданий или отсутствия активности Заказчика в процессе обучения, Исполнитель оставляет за собой право прекратить оказание услуг досрочно, без возврата денежных средств.